
Für unseren Kunden, ein renommiertes Unternehmen tätig in der Immobilienbranche und im Wohnimmobilien-Fondbereich suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Standort Erlangen einen

18219 Propertymanager (m/w/d) Direktvermittlung

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Verwaltung eines überwiegend wohnungswirtschaftlichen Immobilienbestandes
- Betreuung der Mietverhältnisse (Abschluss, Beendigung, Abwicklung incl. Wohnungsübergaben und -abnahmen)
- Schriftwechsel mit Mietern und Dienstleistern
- Auftragserteilung
- Prüfung und Kontierung von Eingangsrechnungen
- Entwicklung von Budgets gemeinsam mit den Bereichen Vermietung, Technik und Portfolio-Management sowie Budgetkontrolle während der laufenden Verwaltung
- Erarbeiten von Optimierungspotentialen (technisch, wirtschaftlich, mieterstrukturmäßig)
- Prüfung und Freigabe der durch eine zentrale Abteilung vorbereiteten Mietenhöhen
- Prüfung und Freigabe der Betriebskostenabrechnungen

Ihr Profil:

- Immobilienkaufmann/-frau, Immobilienfachwirt/in oder vergleichbare Ausbildung
- Erfahrung mit Hausverwaltungsprogrammen (Kenntnisse in Domus 4000 und/oder supream sind von Vorteil)
- Leidenschaft bei der Suche nach Optimierungspotentialen jeglicher Art
- Spaß an der eigenverantwortlichen Weiterentwicklung von Wohnimmobilien im Interesse von Mietern und Vermietern
- Auch in Belastungssituationen können Sie auf ihre Kommunikations- und Teamfähigkeit zurückgreifen
- Sehr gute PC-Kenntnisse (MS Office) werden vorausgesetzt
- Führerschein Klasse B

Arbeitszeit: 40 Std./Woche

Unser Kunde bietet Ihnen:

- Einen sicheren und interessanten Arbeitsplatz mit Eigenverantwortung
- Ein leistungsgerechtes Gehalt
- Ein ausgesprochen kollegiales und angenehmes Arbeitsumfeld
- Regelmäßige Fortbildungen für die persönliche Weiterentwicklung.
- Entwicklungen innerhalb des Unternehmens – sowohl in andere Unternehmensbereiche als auch in andere Standorte – möglich.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.

Bitte geben Sie die Referenznummer **18219** an.

bewerbung@sabinelechler-personal.de

Ihre Ansprechpartnerin, Sabine Lechler, ist unter 0911 2398 5681 gerne für Sie da!