
Für unseren Kunden in Nürnberg suchen wir ab sofort und langfristig einen

18047 Mitarbeiter für den telefonisch technischen Support (m/w), Niederländisch

- **Übernahme-**

Ihre Aufgaben:

- Telefonischer Support für Kartenzahlungsterminals
- Lösung von Anfragen technischer Art
- Durchführung von Fehleranalysen
- Dokumentation der bearbeiteten Vorgänge
- Disposition von Servicetechnikern und Terminaltauschaufträgen
- Durchführung von Softwaredownloads

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische bzw. technische Ausbildung
- Idealerweise Berufserfahrung in der telefonischen Kundenbetreuung
- Interesse an technischen Zusammenhängen
- Hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Freundliche Telefonstimme
- Spaß am Telefonieren
- Gute PC-Kenntnisse
- Fließende Niederländischkenntnisse
- Sehr gute Französischkenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Arbeitszeit:

40 Std. Woche – Nachtzuschlag ab 20:00 Uhr

Montag bis Freitag von 07:00 bis 22:00 Uhr

Samstag von 07:00 bis 21:00 Uhr

Schicht Häufigkeit: ca. 1–2 Samstage im Monat – Ausgleichstag in der Woche vorher

Ca. 1-2 Sonntage pro Jahr

Unser Kunde bietet Ihnen:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Vermögenswirksame Leistungen
- Mitarbeiter Anerkennung über Bonus Punkte
- 30 Tage Urlaub
- Mitarbeiter Kreditkarte

Zusätzliche Informationen:

Die Stelle ist langfristig zu besetzen mit Übernahme.

Das Unternehmen ist sehr gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung unter Angabe der Referenznummer **18047** an:

bewerbung@sabinelechler-personal.de

Wir bevorzugen Bewerbungen per E-Mail.

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir schriftlich eingereichte Bewerbungen aus organisatorischen Gründen nicht zurücksenden können.

Sabine Lechler GmbH Personal.Beratung

Kleestraße 21-23 90461 Nürnberg

Tel. 0911-2398 5680 bewerbung@sabinelechler-personal.de www.sabinelechler-personal.de